



تقرير الثلاثي الثالث لسنة 2021
حول الأنشطة ذات العلاقة بمجال النفاذ إلى الوثائق الإدارية
ببلدية قصر هلال

في إطار تنفيذ مقتضيات المرسوم عدد 41 لسنة 2011 المؤرخ في 26 ماي 2011 المتعلق بالنفاذ إلى الوثائق الإدارية كما تم تنقيحه و إتمامه بالمرسوم عدد 54 لسنة 2011 المؤرخ في 11 جوان 2011 ، و طبقا لما جاء بالمنشور عدد 25 المؤرخ في 5 ماي 2012 و المتعلق بالنفاذ إلى الوثائق الإدارية للهيكل العمومية ، قامت بلدية قصر هلال بتكليف مكلف بالنفاذ إلى الوثائق الإدارية وهو السيد فتحي المازري متصرف مستشار رئيس مصلحة الشؤون الاجتماعية والثقافية بالبلدية ليتولى الإشراف على سير العملية وفق ما يقتضيه القانون .

وفي هذا المجال ، لاحظنا أن أغلب طالبي الخدمة يقومون بإستصدار إذن على العريضة للحصول على :

● رخص بناء أو أمثلة بناء تخص أجوارهم و الذين عادة ما يكون بينهم خلاف في المحاكم .

● شهادات في التعريف بالإمضاء .

وتقع تلبية هذه المطالب في الإبان .

أما بخصوص طلب الوثائق طبقا لما نص عليه المرسوم عدد 41 لسنة 2011 ، فقد تقدم لنا المواطن علي بن البشير القصاب القاطن بقصر هلال بمطلب بتاريخ 22 سبتمبر 2021 ضمن بمكتب الضبط المركزي بالبلدية تحت عدد 3751 بتاريخ 23 سبتمبر 2021 يرغب بمقتضاه مدّه بنسخة من مراسلة وزارة الشؤون المحلية والبيئة الموجهة إلينا تحت عدد 3228 بتاريخ 21 جوان 2021 المتعلقة بمراسلته المؤرخة في 03 جوان 2021 ، فتمت إجابته أنه قد تمت إحالة مطلبه على الهيكل المعني وهو وزارة الشؤون المحلية والبيئة تحت عدد 3497 بتاريخ 07 أكتوبر 2021 وذلك طبقا لمقتضيات الفصل 18 من القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016 المتعلق بالحقوق في النفاذ إلى المعلومة .

19 أكتوبر 2021

قصر هلال في
رئيس البلدية

رئيس البلدية
الأزهري الشابي

